



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОСИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2023

№842

**Об утверждении Порядка
по организации питания
воспитанников муниципальных
образовательных учреждений,
реализующих программы
дошкольного образования
на территории Осинского
городского округа**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного санитарного врача от 27 октября 2020 г. № 32 СанПиП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом Осинского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок по организации питания воспитанников муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования на территории Осинского городского округа.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Осинского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – главы администрации Осинского городского округа по социальной политике, начальника управления образования и социального развития администрации Осинского городского округа Садилова А.Ю.

Глава городского округа –
глава администрации Осинского
городского округа

Для
документа

А.В. Григорьев

ПОРЯДОК
по организации питания воспитанников муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования на территории Осинского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок об организации питания воспитанников муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования на территории Осинского городского округа (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного санитарного врача от 27 октября 2020 г. №32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом Осинского городского округа, постановлением администрации Осинского городского округа от 18.08.2021 г. № 954 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», постановлением администрации Осинского городского округа от 24.12.2020 г. № 1317 «Об утверждении Положения о порядке расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Осинского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», постановлением администрации Осинского городского округа от 08.12.2020 г. № 1184 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных образовательных учреждений и нормативных затрат на уплату налогов».

1.2. Данный Порядок разработан с целью создания оптимальных условий для организации полноценного, здорового питания воспитанников в детских садах округа, укрепления здоровья детей, недопущения возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, отравлений в детских садах.

1.3. Настоящий Порядок определяет основные цели и задачи организации питания воспитанников, устанавливает требования к организации питания детей, регламентирует порядок организации и учета питания в детских садах округа, определяет ответственность и контроль, а также финансирование расходов

на питание в детских садах, определяет ответственность и меры по улучшению организации питания.

1.4. Организация питания в детском саду осуществляется на договорной основе с «поставщиком», либо штатными работниками учреждений, как за счёт средств бюджета, так и за платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организациях Осинского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – родительская плата).

1.5. Порядок поставки продуктов определяется муниципальным контрактом и (или) договором.

1.6. Закупка и поставка продуктов питания осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ с изменениями от 13 июня 2023 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на договорной основе или от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. Основные цели и задачи по организации питания

2.1. Основной целью организации питания в детских садах округа является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания воспитанников, осуществления контроля необходимых условий для организации питания, а также соблюдения условий поставки и хранения продуктов в детском саду.

2.2. Основными задачами при организации питания воспитанников детских садов являются:

- обеспечение воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в рациональном и сбалансированном питании;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди воспитанников детских садов инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- анализ и оценка уровня профессионализма лиц, участвующих в обеспечении качественного питания, по результатам их практической деятельности;
- разработка и соблюдение нормативно-правовых актов детских садов в части организации и обеспечения качественного питания в детском саду.

3. Требования к организации питания воспитанников

3.1. Образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования в округе обеспечивают гарантированное сбалансированное питание

воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.

3.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих детские сады, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создаёт угрозу жизни и здоровья детей.

3.3. Оборудование и содержание пищеблока должны соответствовать санитарным правилам и нормам организации общественного питания, а также типовой инструкции по охране труда при работе в пищеблоке.

3.4. По вопросам организации питания образовательные организации взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников, Учредителем, территориальным органом Роспотребнадзора.

3.5. Питание воспитанников детских садов организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами, регламентирующими правила предоставления питания.

3.6. Для организации питания в образовательных организациях должны быть:

- приказ об организации питания воспитанников;
- приказ о назначении ответственного за организацию питания;
- приказ об организации питьевого режима воспитанников;
- примерное 10-дневное меню;
- ежедневное меню;
- технологические карты кулинарных блюд;
- ведомость контроля за рационом питания;
- график смены кипяченой воды;
- программа производственного контроля;
- инструкции по отбору суточных проб;
- инструкция по правилам мытья кухонной посуды;
- гигиенический журнал (сотрудники);
- журнал учета посещаемости детей;
- журнал учета калорийности;
- журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции;
- журнал бракеража готовой пищевой продукции;
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- журнал учета работы бактерицидной лампы на пищеблоке;
- договоры на поставку продуктов питания;
- положение об организации питания в образовательной организации;
- положение о производственном контроле организации и качества питания;
- положение о бракеражной комиссии;
- иные документы, установленные законодательством.

4. Режим питания

4.1. Питание предоставляется в дни работы образовательных организаций пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно.

4.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом воспитанников, режим предоставления питания переводится на специальный график, утвержденный приказом руководителя образовательной организации.

5. Порядок предоставления питания

5.1. К началу учебного года руководителем образовательной организации издаются, актуализируются нормативные документы, перечисленные в п.п. 3.6 п. 3 Требования к организации питания воспитанников.

5.2. Ежедневно лицо, ответственное за организацию питания, составляет меню на следующий день. Меню составляется на основании списков присутствующих детей, которые ежедневно подают воспитатели.

5.3. На следующий день воспитатели подают сведения о фактическом присутствии воспитанников в группах лицу, ответственному за питание, который рассчитывает выход блюд.

5.4. Всем воспитанникам предоставляется необходимое количество обязательных приемов пищи в зависимости от продолжительности нахождения воспитанника в детском саду.

5.5. Время приема пищи воспитанниками определяется временем пребывания детей и режимом работы.

6. Организация питьевого режима

6.1. Питьевой режим должен быть организован выдачей упакованной питьевой водой или с использованием кипяченой питьевой воды.

6.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в детском саду.

6.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН.

7. Финансовое обеспечение

7.1. Объем финансового обеспечения расходов на организацию питания воспитанников определяется исходя из показателей муниципального задания, используемых при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги, а именно, затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных образовательных учреждений и нормативных затрат на уплату налогов,

утвержденного постановлением администрации Осинского городского округа и входит в состав субсидии, предоставляемой учреждению для финансирования муниципального задания.

7.2. Расчёт расходов на питание воспитанников в образовательной организации осуществляется на основании установленных нормативов затрат на приобретение продуктов питания, физиологических потребностей и количества воспитанников, число дней оказания услуги и осуществляется по формуле:

$R = N_{пп} * K * D$, где:

R = объем расходов на организацию питания для исполнения муниципального задания;

K – количество воспитанников;

D – количество дней оказания услуги (присмотр и уход).

Расчет норматива затрат на приобретение продуктов питания в расчете на одного воспитанника в день определяется по формуле:

$N_{пп} = (C \times V) \times k$, где:

C - средняя стоимость приобретения единицы i-го продукта;

V - объем суточного потребления i-го продукта исходя из натуральных норм на одного ребенка с учетом сезонности, предусмотренных правилами и нормами СанПиН;

k - дифференцирующий коэффициент, учитывающий распределение энергетической ценности суточного рациона питания.

Дифференцирующий коэффициент устанавливается в соответствии с режимом работы образовательной организации в следующем размере:

Значение дифференцирующего коэффициента (k)	Режим работы образовательной организации
1,0	для групп с режимом пребывания 12 часов
0,875	для групп с режимом пребывания 10,5 часа

7.3. Норматив затрат на приобретение продуктов питания в расчете на одного воспитанника в день (стоимость дня питания) утверждается приказом управления образования и социального развития администрации Осинского городского округа и учитывается при формировании меню.

При этом норматив не может превышать максимального размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в городской и сельской местности, установленный постановлением Правительства Пермского края.

7.4. Источники финансирования расходов на организацию питания:

7.4.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, утвержденная постановлением администрации Осинского городского округа.

7.4.2. Средства бюджета Осинского городского округа, обеспечивающие расходы на организацию питания льготных категорий детей, установленных федеральными законами, законами Пермского края, нормативно-правовыми актами администрации Осинского городского округа. Финансирование осуществляется в составе субсидии на выполнение муниципального задания согласно заключенному соглашению.

7.4.3. Средства бюджета Пермского края на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования в соответствии с порядком, утвержденными Правительством Пермского края. Финансирование осуществляется в виде субсидии на иные цели согласно заключенному соглашению на предоставление субсидий на иные цели, заключенному между учредителем и учреждением.

7.5. Расчетный объем расходов на питание воспитанников в образовательной организации отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности в разрезе источников и в соответствии с доведенными лимитами бюджетных средств и прогнозом поступления родительской платы.

7.6. Контроль за целевым использованием средств бюджета Осинского городского округа осуществляют управление образования и социального развития администрации Осинского городского округа, иные органы финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

8. Ответственность и контроль за организацией питания

8.1. Контроль качества и безопасности питания осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной руководителем образовательной организации.

8.2. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью, Учредителем.

9. Меры по улучшению организации питания

9.1. Образовательное учреждение:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;

- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

- проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания;

- своевременное качественное заполнение информации на официальном сайте образовательной организации во вкладке «Организация питания»;

- проводит мониторинг организации питания и направляет Учредителю показатели выполнения натуральных норм по питанию ежемесячно до 7 числа месяца, следующего за отчетным.

9.2. Учредитель:

- ежемесячно ведет контроль ведения сайта образовательной организации по направлению организации питания;

- ежемесячно проводит анализ показателей по выполнению натуральных норм питания образовательной организацией.